

TEKST JEDNOLITY

Statutu Fundacji W stronę jutra

Rozdział I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

Fundacja pod nazwą W stronę jutra zwana dalej Fundacją, ustanowiona przez Stowarzyszenie Otwarte Drzwi zwane dalej Fundatorem, działa na podstawie przepisów ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach (Dz. U. z 2020 r. poz. 2167) oraz postanowień niniejszego Statutu.

§ 2.

Fundacja z chwilą wpisania do Krajowego Rejestru Sądowego uzyskuje osobowość prawną i działa na podstawie ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach oraz ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz niniejszego Statutu.

§ 3.

Siedzibą Fundacji jest miasto stołeczne Warszawa.

§ 4.

1. Terenem działalności Fundacji jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej.
2. W zakresie niezbędnym dla właściwego realizowania celów Fundacja może prowadzić także działalność poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej oraz współpracować z podmiotami zagranicznymi.

§ 5.

Czas trwania Fundacji jest nieokreślony.

§ 6.

Fundacja może tworzyć oddziały, zakłady, filie i przedstawicielstwa w kraju i za granicą, ^[1]SEP także przystępować do spółek i fundacji.

§ 7.

1. Fundacja posługuje się pieczęcią z oznaczeniem nazwy i siedziby Fundacji.
2. Fundacja używa wyróżniającego ją znaku graficznego, będącego załącznikiem do przedmiotowego statutu.

§ 8.

Fundacja może ustanawiać odznaczenia, odznaki, medale i tytuły honorowe, i przyznawać je wraz z innymi nagrodami i wyróżnieniami, osobom fizycznym i prawnym zasłużonym przy realizacji jej celów.

Rozdział II.

CELE FUNDACJI I ZASADY DZIAŁANIA FUNDACJI

§ 9.

1. Nadrzędnym Celem fundacji jest realizowanie zadań i projektów sfery pożytku publicznego poprzez działania na rzecz tworzenia jak najkorzystniejszych warunków do kompleksowej opieki domowej, stacjonarnej, chronionej / wspomaganej, a także ambulatoryjnej nad osobami z niepełnosprawnościami w sytuacji wymagającej wsparcia w ich codziennej egzystencji będącej następstwem braku lub utraty opiekunów prawnych lub faktycznych - niezależnie od ich przekonań i światopoglądu.
2. Dodatkowymi Celami Fundacji jest prowadzenie oraz wspieranie działalności w zakresie:
 - a) Inicjowania przedsięwzięć i działań na rzecz osób niesamowystarczalnych życiowo.
 - b) Udzielania pomocy materialnej i niematerialnej osobom potrzebującym, a w szczególności osobom niesamowystarczalnym (chorym, starszym, niepełnosprawnym, wymagającym opieki i wsparcia w codziennych czynnościach życiowych);
 - c) Rozsądnego i rzetelnego organizowania procesów prawnych, logistycznych czy finansowych mających na celu wsparcie lub administrowanie majątkiem osób decydujących się na udzielenie fundacji stosownych zgód i upoważnień, lub względem majątku przekazanego w dobrej wierze przez osoby lub rodziny osób objętych opieką.

§ 10.

Fundacja realizuje swoje cele poprzez następujące działania:

1. Organizowanie i finansowanie/współfinansowanie warunków do kompleksowego wsparcia/opieki nad niesamowystarczającymi osobami z niepełnosprawnościami, w szczególności w zakresie mieszkalnictwa chronionego/wspomaganeego tj: rodzinne

- domy pomocy, wspomagane społeczności mieszkaniowe, centra opiekuńczo – mieszkalne, mieszkania chronione różnego typu i inne.
2. Finansowany przez rodziny, Beneficjentów oraz Fundację zakup dóbr, nieruchomości, produktów finansowych, sprzętu, urządzeń, ruchomości, wyposażenia i żywności oraz udział w kosztach adaptacji lub modernizacji mieszkań i domów, miejsc stałego pobytu osób niesamowystarczalnych mający na celu zwiększanie posiadanych przez Fundację aktywów, z przeznaczeniem na rzecz realizacji celów statutowych.
 3. Świadczenie finansowanego przez Fundację, bezpośredniego i pośredniego doradztwa na rzecz osób niesamodzielnych (chorych, starszych, niepełnosprawnych), ubogich i ich rodzin, a także osób z innych różnych przyczyn zagrożonych wykluczeniem społecznym w zakresie wyboru dla nich odpowiedniego rodzaju opieki.
 4. Świadczenie bezpośredniej i pośredniej pomocy rzeczowej, finansowej i organizacyjnej na rzecz osób niesamowystarczalnych (chorych, starszych, niepełnosprawnych, ubogich oraz z różnych przyczyn zagrożonych wykluczeniem społecznym;).
 5. Świadczenie finansowanego przez Fundację doradztwa w zakresie standardów świadczeń opiekuńczych i metod pracy w sferze życia wspomaganego.
 6. Świadczenie bezpośredniej i pośredniej pomocy rzeczowej, finansowej i organizacyjnej, w tym tworzenie warunków do jej rozwoju, na rzecz podmiotów (osób fizycznych, osób prawnych i jednostek nie posiadających osobowości prawnej) prowadzących, wspomagających lub organizujących działalność w zakresie opieki domowej; domów opieki; ochrony zdrowia, pomocy i opieki nad osobami chorymi, starszymi, niepełnosprawnymi, ubogimi oraz z różnych przyczyn zagrożonymi wykluczeniem społecznym.
 7. Organizowanie i finansowanie akcji społecznych, seminariów, sympozjów, szkoleń, dyskusji, wykładów, odczytów, konkursów i plebiscytów oraz innych form przekazywania wiedzy i zdobywania dodatkowych kwalifikacji.
 8. Organizacja, wspieranie i dofinansowywanie krajowych, zagranicznych i międzynarodowych imprez charytatywnych, (w tym również marszy, kwest, zbiórek pieniędzy na określone cele) artystycznych, w tym wernisaży, wystaw i koncertów, jak również szkoleń, prelekcji, sympozjów i konferencji naukowych, publikacji i wydawnictw, a także imprez o charakterze sportowym i rekreacyjno – wypoczynkowym.
 9. Organizacja, wspieranie i dofinansowywanie szkoleń i działań propagujących wiedzę o problemach, procesach życiowych człowieka; chorobach wieku starczego,

niepełnosprawności, metodach postępowania z osobami niesamowystarczalnymi; możliwościach leczenia, metodach i standardach opieki, włączając w to organizację i dofinansowanie szkoleń dla podmiotów (osób prawnych i jednostek nie posiadających osobowości prawnej) oraz osób indywidualnych, chcących prowadzić szkolenia lub wykonywać zawód lub usługę opiekuna osobistego osoby niesamowystarczalnej w sposób profesjonalny.

10. Podejmowanie innych działań, których celem jest poprawa warunków życia; aktywizacja zawodowa i społeczna osób niesamowystarczalnych.
11. Wspieranie materialne i merytoryczne tworzenia nowych miejsc wypoczynku; zamieszkania; rekreacji, aktywności społecznej, zdobywania nowych umiejętności^[L] i kwalifikacji oraz miejsc pracy i możliwości zarobkowania przez te osoby.
12. Współpraca z organami administracji rządowej i samorządowej oraz organizacjami pozarządowymi, nie wykluczając międzynarodowych.
13. Inicjowanie i podejmowanie działań finansowanych przez Fundację na rzecz wprowadzania standardów jakościowych oraz poprawy poziomu świadczonych usług przez firmy zajmujące się opieką i prowadzeniem działań z obszaru szeroko rozumianej opieki.

Rozdział III.

MAJĄTEK I DOCHODY FUNDACJI

§ 11.

Majątek Fundacji stanowi jej Fundusz Założycielski w kwocie 1500 zł, na który składają się środki finansowe określone w akcie notarialnym ustanawiającym Fundację. Ponadto do majątku fundacji wchodzi ruchomości i nieruchomości oraz inne prawa majątkowe i środki finansowe nabyte czy pozyskane innym tytułem przez Fundację w toku jej działania.

§ 12.

1. Środki na realizację celów Fundacji i na pokrycie kosztów jej działalności pochodzą z funduszu oraz z dochodów uzyskanych przez Fundację, na zasadach przewidzianych w niniejszym Statucie.
2. Dochody Fundacji pochodzą w szczególności z:
 - a) krajowych i zagranicznych darowizn, spadków, zapisów,
 - b) dotacji, datków i subwencji,
 - c) dochodów uzyskanych, ze zbiorów prowadzonych przez Fundację. Pod pojęciem zbiorów rozumie się zbiórki publiczne.

- d) zysku z lokat w bankach i instytucjach rynku kapitałowego w kraju i za granicą,
- e) dochodów z działalności gospodarczej Fundacji.

§ 13.

1. Dochody pochodzące z dotacji, darowizn, spadków i zapisów mogą być użyte na realizację wszystkich celów Fundacji, o ile ofiarodawcy nie postanowili inaczej.
2. W przypadku powołania Fundacji do dziedziczenia, Zarząd Fundacji składa oświadczenie o przyjęciu spadku z dobrodziejstwem inwentarza. W przypadku gdy jest oczywiste ze długi spadkowe przewyższają stan czynny spadku Zarząd Fundacji składa oświadczenie o odrzuceniu spadku.

§ 14.

1. Majątek Fundacji jest lokowany: na rachunkach i lokatach bankowych, w obligacjach, akcjach i udziałach, w nieruchomościach oraz w ruchomościach stanowiących, w rozumieniu obowiązujących przepisów, środki trwałe.
2. Fundacja może tworzyć fundusze, w tym fundusze celowe.

§ 15.

1. O ile uchwala Zarządu Fundacji nie określi inaczej, rokiem obrachunkowym Fundacji jest rok kalendarzowy.
2. Fundacja prowadzi gospodarkę finansową i ewidencję księgową zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Fundacja odpowiada całym swoim majątkiem za swoje zobowiązania.

Rozdział IV.

ZASADY PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ PRZEZ FUNDACJĘ

§ 16.

1. Dla osiągnięcia zapewnienia bytu Fundacji, w tym realizacji celów statutowych, Fundacja może prowadzić działalność gospodarczą samodzielnie bądź we współdziałaniu z innymi podmiotami w kraju i za granicą, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Dochód z prowadzonej przez Fundację działalności gospodarczej jest przeznaczony wyłącznie na realizację jej celów statutowych.

§ 17.

Przedmiotem działalności gospodarczej Fundacji jest działalność w zakresie:

PKD 87.10 - Pomoc społeczna z zakwaterowaniem zapewniająca opiekę pielęgniarstwa

PKD 87.20 - Pomoc społeczna z zakwaterowaniem dla osób z zaburzeniami psychicznymi

PKD 87.30 - Pomoc społeczna z zakwaterowaniem dla osób w podeszłym wieku i osób niepełnosprawnych-

PKD 87.90 - Pozostała pomoc społeczna z zakwaterowaniem

PKD 88.10.Z - Pomoc społeczna bez zakwaterowania dla osób w podeszłym wieku i osób niepełnosprawnych

PKD 88.99.Z - Pozostała pomoc społeczna bez zakwaterowania, gdzie indziej niesklasyfikowana

PKD 46.1 - Sprzedaż hurtowa realizowana na zlecenie

PKD 46.46.Z - Sprzedaż hurtowa wyrobów farmaceutycznych i medycznych

PKD 46.49.Z - Sprzedaż hurtowa pozostałych artykułów użytku domowego

PKD 46.90.Z - Sprzedaż hurtowa niewyspecjalizowana

PKD 47.19.Z - Pozostała sprzedaż detaliczna prowadzona w niewyspecjalizowanych sklepach

PKD 47.63.Z - Sprzedaż detaliczna nagrań dźwiękowych i audiowizualnych prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach

PKD 47.74.Z - Sprzedaż detaliczna wyrobów medycznych, włączając ortopedyczne, prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach

PKD 47.78.Z - Sprzedaż detaliczna pozostałych nowych wyrobów prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach

PKD 47.91.Z - Sprzedaż detaliczna prowadzona przez domy sprzedaży wysyłkowej lub Internet

PKD 47.99.Z - Pozostała sprzedaż detaliczna prowadzona poza siecią sklepową, straganami i targowiskami

PKD 49.39.Z - Pozostały transport lądowy pasażerski, gdzie indziej niesklasyfikowany

PKD 58.1 - Wydawanie książek i periodyków oraz pozostała działalność wydawnicza, z wyłączeniem w zakresie oprogramowania

PKD 59.1 - Działalność związana z filmami, nagraniami wideo i programami telewizyjnymi

PKD 59.2 - Działalność w zakresie nagrań dźwiękowych i muzycznych

PKD 64.19.Z - Pozostałe pośrednictwo pieniężne

PKD 64.99 - Pozostała finansowa działalność usługowa, gdzie indziej niesklasyfikowana, z wyłączeniem ubezpieczeń i funduszów emerytalnych

PKD 72.11.Z - Badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie biotechnologii

PKD 72.19.Z - Badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie pozostałych nauk przyrodniczych i technicznych

PKD 74.90.Z - Pozostała działalność profesjonalna, naukowa i techniczna, gdzie indziej niesklasyfikowana

PKD 77.21 - Wypożyczanie i dzierżawa sprzętu rekreacyjnego i sportowego

PKD 77.29 - Wypożyczanie i dzierżawa pozostałych artykułów użytku osobistego i domowego

PKD 77.3 - Wynajem i dzierżawa pozostałych maszyn, urządzeń oraz dóbr materialnych

PKD 78.10 - Działalność związana z wyszukiwaniem miejsc pracy i pozyskiwaniem pracowników

PKD 79.12.Z - Działalność organizatorów turystyki

PKD 79.90 - Pozostała działalność usługowa w zakresie rezerwacji i działalności z nią związane

PKD 81.1 - Działalność pomocnicza związana z utrzymaniem porządku w budynkach

PKD 81.2 - Sprzątanie obiektów

PKD 82.1 - Działalność związana z administracyjną obsługą biura, włączając działalność wspomagającą

PKD 82.3 - Działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów

PKD 82.9 - Działalność komercyjna, gdzie indziej niesklasyfikowana

PKD 85.4 - Szkoły policealne oraz wyższe

PKD 85.5 - Pozaszkolne formy edukacji

PKD 85.59.B - Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane

PKD 85.60.Z - Działalność wspomagająca edukację PKD 86.90.A - Działalność fizjoterapeutyczna

PKD 86.90.C - Praktyka pielęgniarek i położnych

PKD 86.90.D - Działalność paramedyczna

PKD 86.90.E - Pozostała działalność w zakresie opieki zdrowotnej, gdzie indziej niesklasyfikowana

PKD 90.0 - Działalność twórcza związana z kulturą i rozrywką

PKD 93.11.Z - Działalność obiektów sportowych

PKD 93.13.Z - Działalność obiektów służących poprawie kondycji fizycznej

PKD 93.19.Z - Pozostała działalność związana ze sportem

PKD 93.29.Z - Pozostała działalność rozrywkowa i rekreacyjna

PKD 94.11 - Działalność organizacji komercyjnych, pracodawców oraz organizacji profesjonalnych

PKD 96.04.Z - Działalność usługowa związana z poprawą kondycji fizycznej

PKD 96.09.Z - Pozostała działalność usługowa, gdzie indziej niesklasyfikowana

PKD 18.1 - Drukowanie i działalność usługowa z poligrafią

PKD 18.12.Z - Pozostałe drukowanie

PKD 18.13.Z - Działalność usługowa związana z przygotowaniem do druku

PKD 58.1 - Wydawanie książek i periodyków oraz pozostała działalność wydawnicza, z wyłączeniem w zakresie oprogramowania

PKD 58.19.Z -- Pozostała działalność wydawnicza

PKD 63 - Działalność usługowa w zakresie informacji

PKD 63.1 - Przetwarzanie danych; zarządzanie stronami internetowymi (hosting) i podobna działalność; działalność portali internetowych

PKD 63.11.Z - Przetwarzanie danych; zarządzanie stronami internetowymi (hosting) i podobna działalność

PKD 63.12.Z - Działalność portali internetowych

PKD 63.9 - Pozostała działalność usługowa w zakresie informacji

PKD 63.91.Z - Działalność agencji informacyjnych

PKD 63.99.Z - Pozostała działalność usługowa w zakresie informacji, gdzie indziej niesklasyfikowana

PKD 70.21.Z - Stosunki międzyludzkie (public relations) i komunikacja

PKD 70.22.Z - Pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania

PKD 73.11.Z - Działalność agencji reklamowych

PKD 73.20.Z - Badanie rynku i opinii publicznej

PKD 82.30.Z - Działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów

§ 18.

1. Działalność gospodarcza będzie prowadzona przez Fundację lub przez wyodrębnione organizacyjnie przedstawicielstwa, oddziały, biura, zakłady i inne placówki.
2. Wszystkie placówki prowadzące działalność gospodarczą podlegają Zarządowi Fundacji.

Rozdział V.

ORGANY FUNDACJI

§ 19.

1. Organami fundacji są:
 - a) Założyciel Fundacji zwany Fundatorem,
 - b) Zarząd Fundacji,
 - c) Rada Nadzorcza Fundacji,
 - d) Rada Programowa Fundacji.
2. Rada Nadzorcza Fundacji jest organem obligatoryjnym, natomiast Rada Programowa Fundacji jest organem fakultatywnym. Członkowie Rady Nadzorczej Fundacji są powoływani i odwoływani przez Fundatora.

§ 20.

Fundator i Rada Nadzorcza Fundacji

Fundator

1. Do kompetencji Fundatora należy:
 - a) Powoływanie i odwoływanie członków Rady Nadzorczej oraz Rady Programowej
 - b) zmiana Statutu Fundacji, w tym również zmiana celów Fundacji,
 - c) zatrudnianie i określanie warunków wynagradzania członków Rady Nadzorczej Fundacji,
 - d) połączenie Fundacji z inną fundacją,
 - e) likwidacja Fundacji,
 - f) analiza i ocena przekazanych Fundatorowi wniosków i opinii Rady Nadzorczej Fundacji i Rady Programowej Fundacji.

Rada Nadzorcza Fundacji

1. Rada Nadzorcza Fundacji jest powoływana przez Fundatora.
2. Rada Nadzorcza w terminie 7 dni od powołania w formie uchwały powołuje Zarząd Fundacji.
3. Rada Nadzorcza Fundacji pełni funkcje nadzorcze i kontrolne w stosunku do Zarządu Fundacji.
4. Rada Nadzorcza Fundacji może liczyć od trzech do siedmiu członków, a ponadto ze swojego grona wybiera Przewodniczącego Rady.
5. Do kompetencji Rady Nadzorczej Fundacji należy:
 - a) Powoływanie i odwoływanie członków Zarządu Fundacji,
 - b) Sprawowanie nadzoru nad realizowaniem celów Fundacji,
 - c) Określanie warunków wynagrodzenia członków zarządu
 - d) zatwierdzanie sprawozdania z działalności Zarządu, w tym z działalności finansowej,
 - e) Akceptowanie/ zatwierdzanie rocznych i wieloletnich planów finansowych i planów działania Fundacji przygotowywanych przez Zarząd
 - f) kontrolowanie stanu majątkowego Fundacji,
 - g) udzielanie absolutorium Zarządowi,
 - h) Udzielanie Zarządowi Fundacji zgody na nabycie, zbycie i obciążenie nieruchomości lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości,
 - i) udzielanie Zarządowi Fundacji zgody na nabycie prawa lub zaciągnięcie zobowiązania o wartości przekraczającej 10.000 zł.
 - j) analiza sugestii i opinii Rady Programowej Fundacji (jeśli jest powołana) przekazanych w formie wniosku pisemnego Radzie Nadzorczej Fundacji.
6. Członek Rady Nadzorczej Fundacji może zostać oddelegowany przez Fundatora lub Radę Nadzorczą Fundacji do czasowego pełnienia funkcji Członka Zarządu Fundacji. Z

datą oddelegowania ulega zawieszeniu jego członkostwo w Radzie Nadzorczej Fundacji.

7. Rada Nadzorcza Fundacji podejmuje decyzje w drodze uchwał.
8. Uchwały Rady Nadzorczej Fundacji zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków Rady.
9. W przypadku równego rozłożenia głosów decyduje głos Przewodniczącego Rady Fundacji.
10. Rada Nadzorcza Fundacji co roku, do dnia 30 czerwca, jest zobowiązana zapoznać się i dokonać oceny (w formie uchwały) sprawozdania merytorycznego i finansowego Zarządu Fundacji za ostatni kalendarzowy rok działalności Fundacji, oraz przekazać tę opinię Fundatorom najpóźniej do 15 lipca.
11. Fundator może odstąpić od wymogu przedstawiania mu przez Radę Nadzorczą Fundacji corocznej uchwały zawierającej ocenę sprawozdania merytorycznego i finansowego Zarządu Fundacji za ostatni kalendarzowy rok działalności Fundacji. W takiej sytuacji Fundator powiadomi Radę Nadzorczą Fundacji o swojej decyzji w formie pisemnej, najpóźniej do dnia 30 czerwca.

§ 21.

Rada Programowa Fundacji

1. Fundator może zdecydować o powołaniu Rady Programowej Fundacji.
2. Rada Programowa Fundacji sprawuje honorowy patronat nad działaniem Fundacji.
3. Rada Programowa Fundacji może sugerować, opiniować i inicjować działania Fundacji w ramach realizacji celów statutowych. Sugestie i opinie Rady Programowej Fundacji powinny być zapisane i przekazane w formie wniosku pisemnego Radzie Nadzorczej Fundacji lub Fundatorowi, w przypadku nie powołania Rady Nadzorczej Fundacji.
4. Ilość członków Rady Programowej Fundacji wynosi od 3 do 15 osób.
5. Członkiem Rady Programowej Fundacji może być osoba fizyczna.
6. Członkowie Rady Programowej Fundacji są powoływani pisemnym Aktem Powołania na Programowego Członka Rady Fundacji przez Fundatora.
7. Powołani Członkowie Rady Programowej Fundacji akceptują swój akces do Rady Programowej Fundacji składając podpis na Akcie Powołania.
8. Powołanie następuje na czas nieokreślony, a uczestnictwo w radzie ma charakter honorowy i nieodpłatny, chyba że Fundator postanowi inaczej.
9. Członkowie Rady Programowej Fundacji mogą swobodnie rozpowszechniać informację o fakcie posiadania Programowej Funkcji w Radzie Programowej Fundacji.

10. Fundacja w ramach prowadzonej działalności może swobodnie rozpowszechniać informację o Członkach Programowych zasiadających w Radzie Programowej Fundacji i używać ich nazwisk, nazw, firm oraz znaków towarowych o ile nie postanowiono inaczej w Akcie Powołania na Programowego Członka Rady Fundacji.
11. Rada Programowa Fundacji nie jest zobligowana do regularnych spotkań, jednakże spotkania i obrady Rady Programowej Fundacji będą się odbywać minimum raz na dwa miesiące.
12. Członkostwo w Radzie Programowej Fundacji ustaje na skutek:
 - a) złożenia pisemnej rezygnacji, w każdej chwili z miesięcznym okresem wypowiedzenia członkostwa w Radzie,
 - b) odwołania Członka Rady przez Fundatora,
 - c) skazania prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo umyślne,
 - d) śmierci Członka Rady Programowej Fundacji.

§ 22.

Zarząd Fundacji

1. Zarząd kieruje całokształtem działalności Fundacji i reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Zarząd Fundacji składa się od 1 do 5 członków, w tym Prezesa Zarządu Fundacji.
3. Członków Zarządu, w tym Prezesa Zarządu, powołuje i odwołuje Rada Nadzorcza Fundacji.
4. Kadencja Zarządu jest wspólna i trwa 3 lata.
5. Funkcję Członka Zarządu można pełnić przez więcej niż jedną kadencję.

§ 23.

1. Członkostwo w Zarządzie ustaje na skutek:
 - a) złożenia pisemnej rezygnacji,
 - b) odwołania członka Zarządu,
 - c) skazania prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo umyślne,
 - d) śmierci członka Zarządu.

§ 24.

Odwołanie członka Zarządu przez Radę Nadzorczą może nastąpić w każdym czasie bez podania przyczyny.

§ 25.

Członkowie Zarządu Fundacji, mogą pełnić swoje funkcje odpłatnie bądź nieodpłatnie, mogą być równocześnie pracownikami biura Fundacji, pracującymi na podstawie umów o pracę lub umów cywilnoprawnych, zawieranych na czas pełnienia przez nich funkcji członków Zarządu.

§ 26.

1. Zarząd podejmuje decyzje za pomocą uchwał.
2. Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków Zarządu Fundacji.
3. W przypadku równego rozłożenia głosów decyduje głos Prezesa Zarządu.

§ 27.

1. Do kompetencji Zarządu Fundacji należą wszystkie sprawy niezastrzeżone dla Fundatora lub Rady Nadzorczej Fundacji w szczególności:
 - a) podejmowanie decyzji w zakresie sposobów realizacji celów Fundacji.
 - b) kierowanie działalnością Fundacji.
 - c) zatrudnianie pracowników biura Fundacji oraz innych osób świadczących odpłatnie pracę na rzecz Fundacji na podstawie umów cywilno - prawnych lub umów o pracę.
 - d) zakładanie oddziałów, zakładów, filii i przedstawicielstw.
 - e) uchwalanie rocznych i wieloletnich planów działania Fundacji oraz przedstawianie ich do zatwierdzenia przez Radę Nadzorczą Fundacji,
 - f) uchwalanie regulaminu Zarządu.
 - g) uchwalanie rocznych planów finansowych oraz przedstawianie ich do zatwierdzenia przez Radę Nadzorczą Fundacji,
 - h) zarządzanie majątkiem Fundacji.
 - i) podejmowanie decyzji o przystępowaniu do spółek, zrzeszeń i innych organizacji oraz o ich tworzeniu.
 - j) przygotowywanie i publikowanie wymaganego w przepisach rocznego sprawozdania finansowego fundacji oraz nadzorowanie prawidłowości rozliczeń podatkowych.
 - k) przyjmowanie darowizn, spadków i zapisów, subwencji i dotacji.
2. Zarząd co roku do dnia 31 marca jest zobowiązany przedkładać Radzie Nadzorczej Fundacji, sprawozdanie merytoryczne i finansowe za ostatni kalendarzowy rok działalności Fundacji.

Rozdział VI.

REPREZENTACJA FUNDACJI

§ 28.

1. Oświadczenia woli w imieniu Fundacji w zakresie czynności zwykłego zarządu składa samodzielnie Prezes Zarządu Fundacji lub dwóch członków Zarządu łącznie.
2. Prezes Zarządu Fundacji może powoływać pełnomocników do wykonywania w jego imieniu wszelkich czynności. Pełnomocnictwo to może być w każdym czasie cofnięte. Kopie pełnomocnictw muszą być przekazane Fundatorowi oraz Radzie Nadzorczej w terminie 14 dni od daty udzielenia pełnomocnictwa.

Rozdział VII.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 29.

1. Uchwałę w przedmiocie likwidacji Fundacji podejmuje Fundator, po uzyskaniu akceptacji Rady Nadzorczej.
2. W razie likwidacji Fundacji funkcję Likwidatora pełni Prezes Fundacji bądź inna osoba wyznaczona przez Fundatora.
3. Uchwałę w przedmiocie przeznaczenia środków pochodzących z likwidowanej Fundacji podejmuje Fundator.

§ 30.

1. Ministrem właściwym ze względu na zakres działalności oraz cele Fundacji jest Minister właściwy do spraw Polityki Społecznej.
2. Fundacja składa właściwemu ministrowi corocznie sprawozdanie ze swojej działalności za rok ubiegły.

§ 31.

Statut wchodzi w życie z dniem zarejestrowania Fundacji przez Sąd Rejonowy dla miasta stołecznego Warszawy.*////////////////////